



Afd. 13-11 Kædehuse
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	310	LBF-afdelingsnr.	0011	Kommunenr.	730
A/B Andelsbo		Kædehuse		Randers Kommune	
Marsvej 1		8930 Randers NØ		Laksetorvet 1	
Postboks 916				8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1504 1412					
BBR-ejendomsnr.		730 12278			
Matrikeltekst					
Sek Dronningborg hgd., Dronningborg m.fl.					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		27	3.375	1	27,0
	3	2	250	1	2,0
	4	25	3.125	1	25,0
Boligoplysninger i alt		27	3.375		27,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		27	3.375		27,0
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:			
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Varmemåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		27	3.375,0		01-01-1969
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		27	3.375,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligaftifter	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	458,78	01.10.2024	9,50	2,12%	32.076,00

Afd. 13-11 Kædehuse

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				i 1.000 kr. ej revideret	i 1.000 kr. ej revideret	i 1.000 kr.
Resultatopgørelse						
		Udgifter				
		Ordinære udgifter				
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	431.081	433	433	431
		Offentlige og andre faste udgifter				
106		Ejendomsskatter	117.416	212	150	141
109	2	Renovation	77.608	68	77	70
110		Forsikringer	24.456	25	25	25
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	699	1	1	0
		3. Målerpasning m.v.	0	3	3	0
112		Bidrag til boligorganisationen:				
3	1.	Administrationsbidrag	121.041	121	124	119
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	341.219	430	380	355
		Variable udgifter				
114	4	Renholdelse	44.864	48	66	47
115	5	Almindelig vedligeholdelse	431	14	14	2
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	6	1. Afholdte udgifter	262.997	2.186	2.254	213
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-262.997	-2.186	-2.254	-213
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	0	18	14	19
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-18	-14	-19
119	7	Diverse udgifter	22.088	19	23	19
119.9		Variable udgifter i alt	67.383	81	103	69
		Henlæggelser				
120	8	Planlagt & periodisk vedligeholdelseog fornyelse :	696.000	696	862	582
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	84.000	84	0	27
123		Tab ved fraflytning m.v.	8.000	8	0	10
124.8		Henlæggelser i alt	788.000	788	862	619
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.627.683	1.732	1.778	1.474

Afd. 13-11 Kædehuse

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026	Regnskab 2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
126		Afskrivninger				
		1. Afskrivning (303.1)	1.750	1.750	0	0
			0			
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	3.128	3.128	0	222
134	10	Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	4.878	0	0	222
139		Udgifter i alt	1.632.561	1.732	1.778	1.696
140		Årets overskud der anvendes til:				
		1. Afvikling af underfinansiering.	71.071	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat	93.326	164.397	0	230
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.796.959	1.732	1.778	1.926
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	11	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.558.146	1.556	1.548	1.525
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	0	1.558.146	0	8
202	12	Renter	171.293	109	78	375
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	67.000	67.000	67	144
203.9		Ordinære indtægter	1.796.439	1.732	1.778	1.926
		Ekstraordinære indtægter				
206	13	Korrektion vedr. tidligere år	520	0	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	520	0	0	0
209		Indtægter i alt	1.796.959	1.732	1.778	1.926
220		Indtægter og evt. underskud i alt	1.796.959	1.732	1.778	1.926

Afd. 13-11 Kædehuse

Konto		Note	Beskrivelse		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
					i 1.000 kr.	
Balance pr. 30. september 2025						
Aktiver						
Anlægsaktiver						
301	14		Ejendommens anskaffelsessum		8.438.220	8.438
			1. kontantværdi 01-12-2023	21.300.000		
			2. heraf grundværdi	10.559.000		
302.9			Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		8.438.220	8.438
	15		1. Forbedringsarbejder m.v.	0		0
304.9			Anlægsaktiver i alt		8.438.220	8.438
Omsætningsaktiver						
305			Tilgodehavender			
	16		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	84.188		76
	17		7. Forudbetalte udgifter	47.885	132.073	46
307			Likvide beholdninger			
			3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	5.778.860	5.778.860	5.175
309.9			Omsætningsaktiver i alt		5.910.933	5.297
310			Aktiver i alt		14.349.153	13.735

Afd. 13-11 Kædehuse

			Regnskab	Regnskab
			2024/2025	2023/2024
Konto	Note	Beskrivelse		
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	4.776.206	4.340
402	19	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	287.052	203
405	20	Tab ved fraflytning m. v.	88.829	81
406.9		Henlæggelser i alt	5.152.087	4.624
407	21	Opsamlet resultat + / -	432.176	406
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	5.584.263	5.030
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	22	Oprindelig prioritetsgæld i alt	623.085	742
409.1		Beboerindskud	175.500	176
411		Afskrivningskonto for ejendom	7.639.635	7.521
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	8.438.220	8.438
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	191.285	191
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	8.629.505	8.630
Kortfristet gæld				
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	63.082	58
421	24	Skyldige omkostninger	70.853	18
422		Mellemregning med fraflyttere	1.450	0
426		Kortfristet gæld i alt	135.385	76
430		Passiver i alt	14.349.153	13.735

Eventualforpligtelse:
Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 82.480 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en
eventualforpligtigelse for afdelingen.

Afd. 13-11 Kædehuse

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	i 1.000 kr.	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	118.752	119
Prioritetsrenter (-morarenter)	-128	0
Administrationsbidrag	2.092	2
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	103.455	103
Andel til Landsbyggefonden	206.910	207
	431.081	431
Nettokapitaludgifter i alt	431.081	431
2 109 Renovation		
Fast renovation	77.608	70
	77.608	70
3 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	33.291	33
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.233	1.207
Administrationsbidrag RandersBolig	87.750	86
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	121.041	119
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.483	4.410
4 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	44.864	47
	44.864	47
5 115 Almindelig vedligeholdelse		
Bygning, tekniske installationer	0	2
Materiel	431	1
	431	2
6 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	18.164	12
Bygning, klimaskærm	50.238	62
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	115.602	75
Bygning, tekniske installationer	78.777	62
Materiel	216	1
	262.997	213

Afd. 13-11 Kædehuse

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	i 1.000 kr.	
7 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	4.757	4
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	8.750	9
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	185	0
Telefon	6.573	3
Lokaleudgifter	1.823	2
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	0	1
	22.088	19
8 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	696.000	582
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	206	172
9 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	84.000	27
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	25	8
10 134 Korrektioner tidligere år :		
	0	0
11 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.548.396	1.516
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	459	449
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	9.750	8
Almene familieboliger i alt	1.558.146	1.525
12 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	168.165	154
Øvrige rente indtægter	3.128	222
	171.293	375
13 206 Korrektion tidligere år		
Overskud antenneregnskab 2024	520	0
	520	0

Afd. 13-11 Kædehuse

Note		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
			kr. 1.000
14	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	8.438.220	8.438
		8.438.220	8.438
15	303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	+ Tilgang i årets løb	72.821	0
	- Afskrivning (kt. 126.1)	-1.750	0
	- Årets overskud (kt. 140.1)	-71.071	0
		0	0
16	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne	84.188	76
		84.188	76
17	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	29.354	29
	Renovation	18.531	17
		47.885	46
18	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	4.466.352	4.097
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	696.000	582
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-262.997	-213
		4.899.355	4.466
	Primo saldo kursregulering	-126.277	-348
	Årets kursregulering	3.128	222
		4.776.206	4.340

Afd. 13-11 Kædehuse

Note		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>	
19	402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	203.052	195
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	84.000	27
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	0	-19
		<u>287.052</u>	<u>203</u>
20	405 Tab ved fraflytning m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	80.829	71
	+ Årets henlæggelser (kt.123)	8.000	10
		<u>88.829</u>	<u>81</u>
21	406.9 Henlæggelser i alt		
	1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	3.242.441	2.885
	2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	1.909.646	1.739
	Saldo ultimo	<u>5.152.087</u>	<u>4.624</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>			
21	407 Opsamlet resultat		
	407.1 Saldo primo	405.849	202
	+ Årets overskud (kt. 140)	93.326	230
	- Overført til drift	-67.000	-26
		<u>432.176</u>	<u>406</u>
22	408 Oprindelig prioritetsgæld :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	1.188.000 0,00 Realkredit Danmark	2029	623.085 742
	81.000 0,00 0	0	<u>81.000</u> <u>81</u>
			<u>704.085</u> <u>823</u>
23	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne	63.082	58
		<u>63.082</u>	<u>58</u>
24	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	868	1
	Skyldige kreditorer	69.928	17
	Diverse	57	0
		<u>70.853</u>	<u>18</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 20/1 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 20/1 2026

Allan Rasmussen

Dan Bruun

Brian Rytter Jensen

Jill Haugaard Rasmussen

Torben Rønsted

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i A/B Andelsbo

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation A/B Andelsbo, afdeling 011, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Afd. 13-11 Kædehuse

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske

Afd. 13-11 Kædehuse

hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 20/1 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /